



DECIZIA

NR. 8/13.09.2021

Privind numirea constituirea Comisiei pentru recepție bunuri

Având în vedere

- Legea educației naționale 1/2011 cu modificările și completările ulterioare
- Ordinului 5447/2020 privind Regulamentul de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ
- Validarea componenței comisiei în Consiliul de administrație din data de 13.09.2021
- Ordinul 5447/2020 privind Regulamentul de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ
- ORDIN nr. 47 din 11 mai 2018 pentru modificarea și completarea Regulilor și politicilor contabile în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobate prin Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 126/2016
- Decizia nr. 824/13.08.2021 emisă de Inspectorul Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Ialomița

Directorul Școlii Gimnaziale Bărcănești decide:

Art. 1 – În anul școlar 2020 -2021 se constituie Comisia pentru recepție bunuri după cum urmează:

Nr.crt	Nume și prenume	Calitate
1.	GHIOCA ELENA - LUIZA	Președinte
2.	DUMITRU ADINA CRISTINA	Membru
3.	MITRAN MONICA	Membru

Art. 2 . Atribuțiile membrilor comisiei de recepție sunt:

1. Monitorizeaza activitatea gestionarului Scolii în privinta achizitionarii de bunuri;

Str. Mihai Viteazul, nr. 166, Comuna Bărcănești
Județul Ialomița, Cod 927045, Tel/Fax : 0243 / 285009
Email :sc_barcanesti@yahoo.com



2. Verifica și semnează fiecare listă de bunuri achiziționate de gestionarul Școlii;
3. Verifica corespondența dintre bunurile aflate pe listă și cele achiziționate în realitate;
4. Verifica încadrarea în standardul de calitate a bunurilor achiziționate;
5. Colaborează cu administratorul de patrimoniu și cu comisia de inventariere;
6. Realizează rapoarte periodice privind activitatea comisiei.

Art. 3 - Serviciul secretariat va comunica prezenta decizie și responsabilitățile aferente persoanelor în cauză.

Director,

Prof. Neagu Oana Maria